



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO IMMOBILIARE
PO GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E PRATICHE IMMOBILIARI
COMPLESSE

REG. DET. DIR. N. 1247 / 2025

Prot. corr. 10/2023-7/4-4/9

OGGETTO: Affidamento diretto – ai sensi dell'art. 50 lett. b) del D.lgs. 36/2023 - del servizio di conservazione e custodia della documentazione storica dell'archivio del Servizio Immobiliare fino al 30.06.2025 e successiva riconsegna del medesimo. Impegno di euro 1.732,40 (IVA inclusa).
CIG: B6F27A9C2A.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso:

- che presso gli appositi archivi della società Evolve srl, con sede a Conegliano (Treviso), è conservata una parte della documentazione storica tecnico-amministrativa del Servizio Immobiliare del Comune di Trieste composta da n. 182 contenitori d'archivio;
- che l'affidamento in parola è stata motivato dall'assenza di strutture idonee alla conservazione della detta documentazione, a disposizione del Servizio Immobiliare e di altri Servizi (es. archivio generale interprellato in merito);
- che il Comune di Trieste si è rivolto ad Evolve srl, in quanto società di gestione e archiviazione documentale, non solo in ottica di archiviazione ma anche per provvedere alle operazioni di ricognizione, riordino e ricollocazione della documentazione e quindi garantire una migliore conservazione e fruizione di documenti eventualmente necessari, affidando il relativo servizio con determinazione n. 4044 del 21.12.2023 e successivamente con determinazione n. 2138 del 23.09.2024;
- che a seguito delle operazioni condotte presso il Servizio Immobiliare di smaltimento del materiale informatico oramai dismesso e in disuso, di ricollocazione della documentazione archivistica di altri Servizi, oltre che di archiviazione definitiva dei documenti agli atti, è stato possibile creare degli spazi idonei all'uso;

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

- che la società in questione ha trasmesso la propria offerta (protocollo GEN/GEN n. 60219/2025 di data 19 marzo 2025) per l'importo di euro 1.420,00, oltre iva al 22% pari ad euro 312,40, e così per complessivi euro 1.732,40, comprensiva della conservazione e della custodia della documentazione di cui trattasi e della relativa riconsegna;

Preso atto del ruolo di Responsabile Unico del Progetto attribuito alla dottoressa MICHELA INDRIIO - funzionario direttivo (amministrativo) Responsabile di P.o. Gestione amministrativo contabile e pratiche immobiliari complesse del Servizio Immobiliare del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste - in forza del provvedimento del Direttore del Servizio Immobiliare n. 4430/2024 di data 5.12.2024;

Preso atto che:

- dall'1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina in tema sulla digitalizzazione all'interno dei cicli dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023 e, pertanto, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, in ossequio agli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con successivi Comunicati del Presidente di data 10 gennaio 2024, di data 28 giugno 2024, e di data 18 dicembre 2024, al fine di favorire il graduale adeguamento alle nuove disposizioni, consente alle stazioni appaltanti di beneficiare di una modalità suppletiva per un periodo transitorio determinato sino al 30.06.2025, per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

Dato atto:

- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- che l'art. 50, lett. b) del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

- che, inoltre, nel caso di specie, in applicazione del criterio della "prestazione principale o prevalente", ricorre l'eccezione alla regola generale di applicabilità del principio di rotazione allorquando vi sia in concreto una "sostanziale alterità qualitativa" della prestazione oggetto di affidamento (Consiglio di Stato - sez. V, sent. n. 8030/2020), in quanto l'attività prevalente è rappresentata dalla preparazione del materiale volto alla riconsegna, diversamente dal precedente affidamento avente ad oggetto prevalentemente l'attività di ricognizione e catalogazione dei documenti inizialmente, e di mera archiviazione, successivamente;

Ritenuto, per la tipologia di servizio richiesto, di non ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, considerato l'importo oggetto dell'affidamento inferiore all'importo suddetto;

Appurato che ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

Ritenuto:

- ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto dell'importo di affidamento;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Considerato che con determinazione n. 209/2025 di data 21.1.2025 del Direttore del Dipartimento Territorio Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste sono state definite per il Dipartimento le modalità di effettuazione dei controlli in relazione agli operatori economici nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00, in attuazione del disposto dall'art.52, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto in particolare che sono stati acquisiti il casellario ANAC, il DURC e la visura camerale, mentre il certificato del Casellario giudiziale è in fase di acquisizione;

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'affidamento diretto del servizio di conservazione e riconsegna della documentazione entro il 30.06.2025 e di impegnare la spesa di euro 1.732,4 (IVA 22% compresa) al capitolo n. 60055 "SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE" del Bilancio 2025;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025;

Dato atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente: anno 2025 per euro 1.732,40, iva compresa;

Attestato che la sottoscritta e l'istruttrice non versano in situazione di conflitto di interessi alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6 bis l.241/1990 e dell'art. 7 DPR 62/2013 nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

Richiamata la Determinazione del Direttore del Servizio Immobiliare n.4430/2024 di data 5.12.2024 di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse" alla dottoressa Michela Indrio a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi illustrati in premessa e qui integralmente richiamati, la spesa complessiva di euro 1.420,00, oltre ad iva al 22% per un importo di euro 312,40, e così per complessivi euro 1.732,40, necessaria per il pagamento del servizio di conservazione della documentazione cartacea d'archivio del Servizio Immobiliare del Comune di Trieste e riconsegna della medesima mediante trasporto presso gli uffici entro il 30.06.2025;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società EVOLVE S.R.L., con sede a Conegliano (Treviso), la prestazione del servizio di cui al punto 1, per un importo di euro 1.732,40;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.732,40 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0006 0055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02837	U.1.03.0 2.13.999	00002	02006	N	1.732,40	

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025 - Euro 1.732,4 (IVA al 22% compresa);
7. di autorizzare la Ragioneria alla liquidazione della suddetta spesa, a presentazione della fattura da parte della ditta fornitrice, riscontrata regolare e conforme.

[illegible]

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

Trieste, 0000 0000 0000 00000000

00000000 000000000000 000 00000 00000000
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Michela Indrio	Tel: 040 675 4522	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Jessica Canciani	Tel: 040 675 4646	E-mail: jessica.canciani@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MICHELA INDRIIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/05/2025 11:42:35